



COLEGIUL NAȚIONAL „ANDREI MUREȘANU”  
B-DUL REPUBLICII, NR.26  
420057 BISTRIȚA; JUD. BISTRIȚA-NĂȘĂUD  
Telefon / fax 0263213607  
E-mail: [cnam\\_bn@yahoo.co](mailto:cnam_bn@yahoo.co)  
Nr. 2217 din 08.09. 2019

## SOLICITARE OFERTE DE PREȚ

În vederea achiziționării serviciilor de lucrări de reparații generale și de renovare la Localul III - Internat + pavilion cantină la Colegiul Național „Andrei Mureșanu” Bistrița, b-dul Republicii nr.10, în calitate de autoritate contractantă, lansează prezenta solicitare de ofertă.

În cazul în care sunteți interesați să prezentați oferta pentru achiziționarea serviciilor mai sus menționate, așteptăm oferta dumneavoastră până la data de 15.07.2019 ora 10<sup>00</sup>.

Oferta trebuie întocmită în conformitate cu cerințele din prezenta solicitare și cu specificațiile din documentația de atribuire anexată.

### I. Precizări pentru cei interesați să depună ofertă

1. Termen limită de depunere a ofertelor: 15.07.2019, ora 10<sup>00</sup>.
2. Ofertele se vor depune la sediul Colegiului Național „Andrei Mureșanu” Bistrița (Secretariat), b-dul Republicii nr.26.
3. Oferta trebuie întocmită în conformitate cu documentele atașate prezentei solicitări.
4. Cod de clasificare CPV: 45453000-7 - Lucrări de reparații generale și de renovare
5. Prețul ofertei trebuie să fie exprimat în LEI, fără TVA.
6. Termenul de valabilitate al ofertei - minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei.
7. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut. Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele solicitate de autoritatea contractantă și care are prețul cel mai scăzut. În situația în care, ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor.
8. Valoarea estimată a achiziției: 15.116,37 lei (fără TVA).
9. Valoarea ofertei nu trebuie să depășească valoarea estimată a achiziției. Prețul va fi ferm și va fi exprimat în lei, fără TVA.
10. Perioada de garanție acordată lucrării este de 12 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrării.

### II. Condiții de participare

#### Motive de excludere:

- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare formular nr.3
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.165 și 166 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare formular nr.4
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare formular nr.5
- Declarația privind neîncadrarea în prevederile art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Completare formular nr.6 (persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante).

- Declarație privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă. Completare formular nr.7
- Declarație privind acceptarea clauzelor contractuale . Completare formular nr.8

### III. Prezentarea ofertei

#### 1. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta Formularul de ofertă (Formularul nr.2) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, care cuprinde tariful, respectiv prețul total.

Propunerea financiară va fi evaluată în funcție de prețul total raportat la valoarea maximă exprimată a contractului ce urmează a fi atribuit. Propunerea financiară se va elabora și prezenta astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la cantitățile de lucrări și preț, să respecte în totalitate cantitățile și categoriile de lucrări prevăzute în antemăsurătoare.

Propunerea financiară va fi formată din:

- Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări
- Lista cantităților de lucrări
- Lista consumurilor de resurse materiale
- Lista consumurilor cu mâna de lucru
- Lista consumurilor privind transporturile

Propunerea financiară nu va putea depăși valoarea maximă estimată a achiziției, aceasta fiind în conformitate cu bugetul aprobat, iar prețul materialelor cuprinse în ofertă va fi la preț de furnizor, fără TVA.

Propunerea tehnică să respecte cerințele caietului de sarcini.

#### **NU SE ACCEPTĂ ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI.**

- Lipsa propunerii financiare echivalează cu lipsa ofertei.

Va fi desemnată ofertă câștigătoare, oferta care îndeplinește cerințele caietului de sarcini, specificațiilor tehnice și are prețul cel mai scăzut.

#### 2. Modul de prezentare a ofertei

Ofertantul trebuie să îndosarieze, să semneze, să numeroteze și să ștampileze toate foile ofertei, menționate într-un opis, la începutul dosarului.

Dosarul cu oferta va fi pus într-un plic netransparent, închis corespunzător, care va fi marcat cu adresa autorității contractante (destinatar) și cu următoarele înscrisuri:

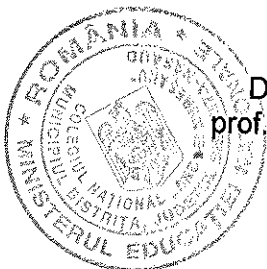
**OFERTĂ: Lucrări de reparații generale și de renovare - „Igienizări săli clasă și grupuri sociale” - Local III - Internat+pavilion cantină la Colegiul național „Andrei Mureșanu” Bistrița, b-dul Republicii nr.10.**

Plicul care conține oferta va fi însoțit de Scrisoarea de înaintare - formularul nr.1

Orice alte informații cu privire la această achiziție, se pot solicita la sediul Colegiului Național „Andrei Mureșanu” , telefon/fax 0263-211521 sau e-mail cnam\_bn@yahoo.com, persoană de contact Șaișuc Dana - administrator patrimoniu.

În vederea întocmirii ofertei atașăm prezentei, următoarele documente:

- caiet de sarcini
- formulare
- model contract de lucrări



DIRECTOR,  
prof. Vlad Iuliana

*Vlad*

ÎNTOCMIT,  
ec. Șaișuc Dana

*Șaișuc Dana*