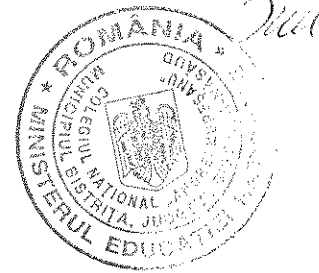




COLEGIUL NAȚIONAL „ANDREI MUREȘANU”  
B-DUL REPUBLICII, NR.26  
420057 BISTRIȚA; JUD. BISTRIȚA-NĂSĂUD  
Telefon / fax 0263213607  
E-mail: [cnam\\_bn@yahoo.co](mailto:cnam_bn@yahoo.co)

APROBAT  
DIRECTOR,  
prof. Vlad Iuliana



## CAIET DE SARCINI

### 1. GENERALITĂȚI:

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare a ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificațiile tehnice (anexate) și condițiile de participare ce trebuie obligatoriu respectate.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Ofertarea echipamentelor IT cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

### 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

Obiectul contractului de achiziție publică constă în achiziționarea de „Stații de lucru + licențe” - 35 buc., conform fișei tehnice anexate.

Cod CPV: 30213300-8 - Computer de birou

### 3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Colegiul Național „Andrei Mureșanu”

Sediul: Bistrița, bulevardul Republicii nr.26

Telefon: 0263/211521; fax 0263/211521

e-mail: [cnam\\_bn@yahoo.com](mailto:cnam_bn@yahoo.com)

persoană de contact: Șaișuc Dana - administrator patrimoniu - responsabil achiziții publice

### 4. SURSA DE FINANȚARE:

Bugetul local

### 5. VALOAREA TOTALĂ ESTIMATĂ:

Valoarea totală estimată pentru cele 35 stații de lucru + licențe este de 123.529,41 lei (fără TVA) - 3.529,41 lei fără TVA/buc.

## **6 . MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI:**

Operatorii economici interesați de această achiziție sunt rugați să publice ofertele în Catalogul electronic al ofertanților pus la dispoziție de Sistemul Informatic Colaborativ pentru Achiziții Publice (SICAP), până la data de 28 noiembrie 2019, ora 11<sup>00</sup>.

Operatorii economici care au postat oferta în catalogul SICAP sunt rugați să anunțe în scris achizitorul pe adresa de e-mail: [cnam\\_bn@yahoo.com](mailto:cnam_bn@yahoo.com), până cel târziu în data de 28 noiembrie 2019, ora 11<sup>00</sup>.

**Oferta tehnică** va cuprinde toate specificațiile caietului de sarcini. Perioada de valabilitate a ofertelor este de minim 30 de zile de la data emiterii acestora. Oferta va specifica termenul de livrare al echipamentelor, care nu trebuie să fie mai mare de 16 decembrie 2019.

**Oferta financiară** va evidenția prețul unitar exprimat în lei, fără TVA / produs.

În situația în care prețurile totale ofertate sunt egale, departajarea între ofertanți se va face prin compararea caracteristicilor tehnice ale ofertelor.

## **7. PERIOADA DE GARANȚIE:**

La livrare, echipamentele vor fi însoțite de certificate de calitate și garanție.

Perioada de garanție începe cu data recepției cantitative și calitative și va fi de minim 36 luni.

Furnizorul trebuie să soluționeze solicitările beneficiarului în perioada de garanție, în termen de 48 ore, în cazul defecțiunilor apărute.

În perioada de garanție a produselor, furnizorul echipamentelor va prelua de la client produsul defect și îl va returna, după repararea acestuia în service-ul propriu sau în service-urile autorizate de producători.

Transportul tur-retur și asigurarea produsului pe durata transportului se vor efectua în condiții de gratuitate.

În perioada de garanție a produsului, dacă datele utilizatorului pot fi citite de pe dispozitivul de stocare, furnizorul se va obliga să asigure recuperarea acestora, în condiții de securitate și confidențialitate.

În perioada de garanție, atât piesele de schimb cât și intervențiile autorizate sunt asigurate gratuit de furnizor. Pentru viciile ascunse, furnizorul răspunde pe întreaga durată de viață declarată a produselor.

## **8. FURNIZAREA ECHIPAMENTELOR:**

Se va face în maxim 15 zile calendaristice de la data finalizării achiziției în Catalogul Electronic de produse/servicii/lucrări SICA, dar nu mai târziu de 16 decembrie 2019.

Furnizorul asigură transportul la sediul beneficiarului, pentru toate echipamentele solicitate.

Echipamentele vor fi livrate cu toate auxiliarele necesare punerii în funcțiune.

Furnizorul trebuie să includă serviciile de instalare și configurare, în prețul echipamentului livrat.

Furnizorul trebuie să predea achizitorului CD/DVD-urile suport și SN licențelor.

Toate echipamentele furnizate trebuie să fie noi, nefolosite și nu de tip refurbished (recondiționate sau second hand) integral sau componente ale acestora.

La livrare, echipamentele vor fi însoțite de certificate de calitate și de garanție.

## **9. RECEPȚIA CANTITATIVĂ ȘI CALITATIVĂ A ECHIPAMENTELOR:**

Recepția cantitativă se va face la data livrării și a consta în:

- verificarea cantitativă a echipamentelor, conform caietului de sarcini
- verificarea existenței certificatului de garanție și a certificatului de calitate
- încheierea procesului verbal de recepție cantitativă.

Recepția calitativă va consta din:

- testarea și verificarea condițiilor tehnice specifice, autoritatea își rezervă dreptul de a testa și a verifica echipamentele în prezența personalului de specialitate al furnizorului. În cazul unor

neconcordanțe sau a prezentării unor date false, autoritatea contractantă are dreptul de a elimina oferta respectivă.

- caracteristicile prezentate în propunerea tehnică și nerealizate în exploatare vor determina suportarea de către furnizor a contravalorii eventualelor daune autorității contractante.

- încheierea procesului verbal de recepție calitativă și punere în funcțiune, semnat de cei în drept.

#### **10. EVALUAREA OFERTELOR:**


Fiecare ofertant va prezenta o singură ofertă, care să îndeplinescă cerințele de mai sus, acestea fiind considerate minime.

Ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe vor fi respinse.

Achiziția se va face pentru oferta cu cel mai bun raport calitate-preț.

COMISIA DE EVALUARE,

DIRECTOR ADJUNCT - PREȘEDINTE AL COMISIEI DE EVALUARE,  
prof. Antal Attila



ÎNFORMATICIAN - MEMBRU AL COMISIEI DE EVALUARE,  
Leșanu Mariana



PROFESOR INFORMATICĂ - MEMBRU AL COMISIEI DE EVALUARE,  
prof. Neamțiu Eugen



ADMINISTRATOR PATRIMONIU - RESPONSABIL ACHIZIȚII PUBLICE,  
ec. Șaișuc Dana

